

๑.๒ งานบัญชี มีหน้าที่และความรับผิดชอบ งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย งานงบการเงินและงบตรอง งานจัดทำงบแสดงฐานะทางการเงิน งานรายงานทางการเงิน รวมถึงงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ งานจัดเก็บรายได้และพัฒนารายได้ งานงานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมการจัดหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน งานจัดทำตรวจสอบบัญชีและงานควบคุมกิจการและค่าปรับ งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ รวมถึงงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๓. งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี งานพัสดุ งานขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง งานทะเบียนเบิกจ่ายครุภัณฑ์และยานพาหนะและงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

กองช่าง

มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้าน การอนุญาตก่อสร้างและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบ การก่อสร้าง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติ งานการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การรวบรวมประวัติติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงาน เครื่องจักรกล การควบคุม การบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงาน ควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๒ ฝ่าย ประกอบด้วย

๑. ฝ่ายก่อสร้าง ประกอบด้วย

๑.๑ งานก่อสร้าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ งานก่อสร้างและบูรณะถนน งานก่อสร้างและบูรณะสภาพโครงการพิเศษ งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ งานสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์ งานวิศวกรรม งานประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์ และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๑.๒ งานประสานสาธารณูปโภค มีหน้าที่ความรับผิดชอบ งานก่อสร้าง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาอาคาร ถนน สะพาน ทางเท้า เขื่อน ไฟฟ้า ประปา ตลอดจนสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง งานควบคุมพัสดุ ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับงานก่อสร้าง และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒. ฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร ประกอบด้วย

๒.๑ งานออกแบบและควบคุมอาคาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ การตรวจสอบ การก่อสร้าง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๒ งานผังเมือง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดพื้นที่ต่างๆ ภายในตำบล งานสำรวจพื้นที่ งานวางผังเมือง งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง เพื่อให้ทราบว่าพื้นที่บริเวณใดเป็นพื้นที่อะไร สามารถใช้ประโยชน์หรือดำเนินการในด้านใด และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

มีหน้าที่และความรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับ การส่งเสริมและการพัฒนาการศึกษาของชุมชน การบริการส่งเสริมการศึกษา การวางมาตรฐานการศึกษา การจัดหาสื่อการเรียนการสอน การควบคุมดูแลและพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม งานนันทนาการศึกษา งานจัดการศึกษา งานทดสอบและประเมินผล งานบริการและบำรุงสถานศึกษา งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ส่งเสริมกิจการ