



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำเขียว

อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม

คำนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำเขียวให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งกำหนดให้ได้ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินจะต้องมีผลคะแนน ๘๕ ขึ้นไปภายในปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำเขียว จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานเพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในปีต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำเขียว

กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

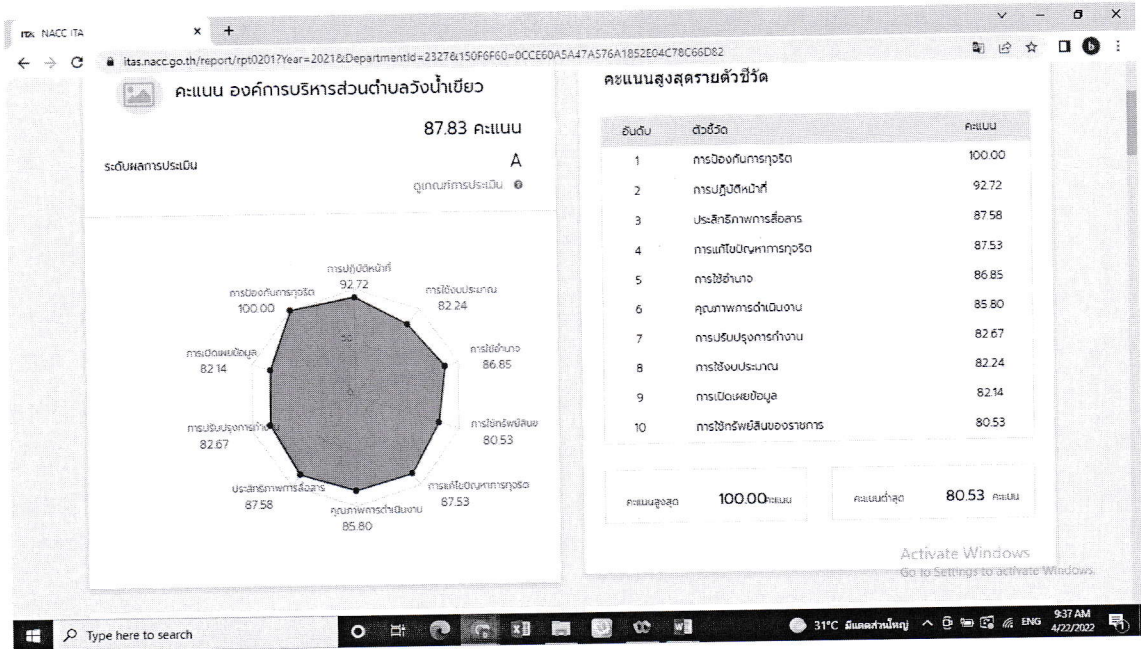
๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ สรุป ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

๒. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

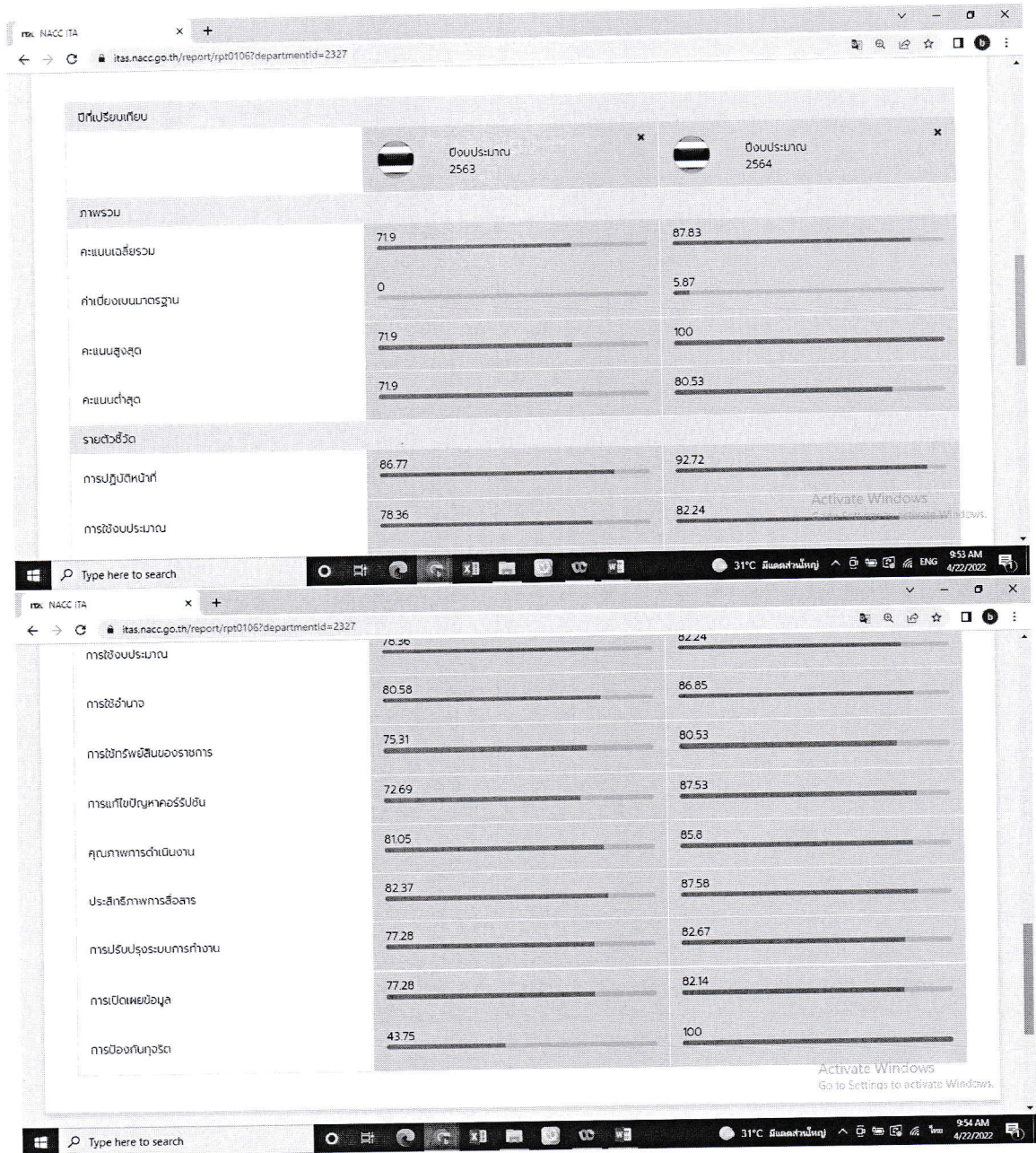
คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๔๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๓๙.๙๙	F

ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
 องค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำเขียว อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม
 คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำเขียว 87.83 คะแนน ระดับผลการประเมิน A



การเปรียบเทียบผลการประเมินตั้งแต่ปี 2563-2564





ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

1. ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ แบ่งเป็น 3 ส่วน คือ

1) ข้อเสนอแนะจากการประเมิน IIT

คะแนนภาพรวมอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

2) ข้อเสนอแนะจากการประเมิน EIT

คะแนนภาพรวมอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

3) ข้อเสนอแนะจากการประเมิน OIT

คะแนนภาพรวมอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำเขียวได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A (๘๗.๘๓ คะแนน) ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ได้รับผลประเมินอยู่ในระดับ C (๗๑.๙๐ คะแนน) คะแนนเพิ่มขึ้น ๑๕.๙๓ คะแนน

๒. สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เทียบกับงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๓	๒๕๖๔	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๘๖.๗๗	๘๒.๗๒	ลดลง
	๒.การใช้งบประมาณ	๗๘.๓๖	๘๒.๒๔	เพิ่มขึ้น
	๓.การใช้อำนาจ	๘๐.๕๘	๘๖.๘๕	เพิ่มขึ้น
	๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๕.๓๘	๘๐.๕๓	เพิ่มขึ้น
	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๒.๖๙	๘๗.๕๓	เพิ่มขึ้น
EIT	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๘๑.๐๕	๘๕.๘๐	เพิ่มขึ้น
	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๒.๓๗	๘๗.๕๘	เพิ่มขึ้น
	๘.การปรับปรุงการทำงาน	๗๗.๒๘	๘๒.๖๗	เพิ่มขึ้น
OIT	๙.การเปิดเผยข้อมูล	๗๗.๒๘	๘๒.๑๔	เพิ่มขึ้น
	๑๐.การป้องกันการทุจริต	๔๓.๗๕	๑๐๐	เพิ่มขึ้น
	คะแนนเฉลี่ย	๗๑.๙๐	๘๗.๘๓	เพิ่มขึ้น
	ระดับการประเมิน	C	A	

๓.จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่มีได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ปี พ.ศ.๒๕๖๓ มีคะแนน ๔๓.๗๕ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๑๐๐ คะแนน

๔.จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้นและได้คะแนนมากกว่า ๘๐ คะแนน คือ

๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๒.การใช้งบประมาณ

ปี พ.ศ.๒๕๖๓ มีคะแนน ๗๘.๓๖/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๘๒.๒๔ คะแนน

๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ปี พ.ศ.๒๕๖๓ มีคะแนน ๘๐.๕๘/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๘๖.๘๕ คะแนน
๔.๓ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ปี พ.ศ.๒๕๖๓ มีคะแนน ๗๕.๓๘/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๘๐.๕๓ คะแนน
๔.๔ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ปี พ.ศ.๒๕๖๓ มีคะแนน ๗๒.๖๙/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๘๗.๕๓ คะแนน
๔.๕ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ปี พ.ศ.๒๕๖๓ มีคะแนน ๘๑.๐๕/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๘๕.๘๐ คะแนน
๔.๖ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ปี พ.ศ.๒๕๖๓ มีคะแนน ๘๒.๓๗/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๘๗.๕๘ คะแนน
๔.๗ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ปี พ.ศ.๒๕๖๓ มีคะแนน ๗๗.๒๘/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๘๒.๖๗ คะแนน
๔.๘ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ปี พ.ศ.๒๕๖๓ มีคะแนน ๗๗.๒๘/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๘๒.๑๔ คะแนน
๕.จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑.การปฏิบัติหน้าที่

ปี พ.ศ.๒๕๖๓ มีคะแนน ๘๖.๗๗/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๘๒.๗๒ คะแนน

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ข้อบกพร่อง

หน่วยงานควรพัฒนาตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการให้สูงขึ้น โดยเฉพาะในประเด็นเกี่ยวกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน

การพัฒนาหรือการแก้ไข

หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน EIT
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ข้อบกพร่อง

หน่วยงานควรพัฒนาตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงระบบการทำงานให้สูงขึ้น

การพัฒนาหรือการแก้ไข

การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้นรวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วยทั้งนี้นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน OIT
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ข้อบกพร่อง

หน่วยงานควรพัฒนาตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูลให้สูงขึ้น โดยเฉพาะในประเด็นเกี่ยวกับการบริหารงาน ได้แก่ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ

การพัฒนาหรือการแก้ไข

เปิดเผยข้อมูลประเด็นเกี่ยวกับการบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุรายเดือน และประเด็นเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นจะแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงานได้มากยิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
1. มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	ทุกหน่วยงาน	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
2. ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	ฝึกอบรม หรือ ประชุมข้าราชการ พนักงานจ้าง เพื่อให้ ความรู้ กับ ผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัด	
3. ให้ความรู้ เรื่องการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	รณรงค์ให้ความรู้ เรื่องการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	
4. การจัดทำหลักเกณฑ์ ข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	มีการจัดทำหลักเกณฑ์ข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายนอก และภายในหน่วยงานอย่างชัดเจน	กองคลัง	
5. การเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมา และมีแนวทางในการให้ผู้มาติดต่อ อย่างโปร่งใส	จัดทำประกาศกำหนดมาตรการต่าง ๆ เช่น การไม่รับสินบน ของขวัญของรางวัล มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เป็นต้น	ทุกหน่วยงาน	
6. การตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันตามห้วงกำหนดเวลาพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ	ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้อัพเดทและเป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
7. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบอย่างกว้างขวาง - เพิ่มช่องทางในการร้องเรียนทุกจริต ขณะเดียวกันต้องมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างมีคุณภาพ 	สำนักปลัด	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
8. มีการมอบหมายงานการปฏิบัติงาน รวมถึงการประเมินการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการทำงาน - ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ประชุมเรื่องความประเมินเพื่อเพิ่มความตระหนักให้กับผู้ประเมิน - การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน / การให้บริการ 	ทุกหน่วยงาน	
9. การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงิน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ - เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณในรูปแบบการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง 	กองคลัง	
10. การสร้างคุณภาพในการปฏิบัติหรือการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> - มีระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติ/การให้บริการอย่างชัดเจน - สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในหน่วยงาน มุ่งสร้างการปฏิบัติอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน 	ทุกหน่วยงาน	